



**MODULO D'ISCRIZIONE**  
**SCUOLA ADDESTRAMENTO TENNIS 2020/2021- ZOAGLI**

**Dati allievo:**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Via/N° \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_

**Dati genitore/tutore (sottoscrittore/contraente):**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Nato/ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Via/N° \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_  
Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_

**Frequenza per Corso TENNIS (durata 1 ora cad.)**

- 1 volta a settimana**      € 190,00      a quadrimestre + Euro 20,00 iscrizione
- 2 volte a settimana**      € 290,00      a quadrimestre + Euro 20,00 iscrizione
- 3 volte a settimana**      € 390,00      a quadrimestre + Euro 20,00 iscrizione

**Frequenza per COORDINAZIONE MOTORIA (4-8 anni)**

- 1 volta a settimana**      € 90,00      a quadrimestre + Euro 20,00 iscrizione

**Iscrizione tessera FIT non ago nista (obbligatoria)**

- € 4,00      da Ottobre a Dicembre 2020 (se non già in possesso da anno precedente)
- € 10,00      relativo 2021

- Si allega **Certificato Medico** d'idoneità alla pratica sportiva e **Autocertificazione Rischio Covid19**
- Richiedo certificazione per detrazione fiscale
- Dichiaro di aver preso visione del Regolamento Scuola Tennis allegato e di accettarlo integralmente in ogni sua parte.

**Il presente documento è valido per la richiesta di iscrizione alla Scuola Tennis 2020/2021.**

**L'iscrizione si intende effettuata al completo pagamento della rata.**

SML, lì \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_



**= CONDIZIONI della SCUOLA ADDESTRAMENTO TENNIS 20/21 =**

Io sottoscritto genitore (v. dati sopra trascritti) richiedo l'iscrizione di mio figlio (v. dati sopra trascritti) alla Scuola Addestramento Tennis (S.A.T.) dell'S.S.D. TENNIS CLUB SANTA MARGHERITA LIGURE.

Prendo atto e accetto integralmente e senza riserve che:

- 1) L'attività della Scuola Tennis avrà inizio **il 30 Settembre 2020 e terminerà il 10 Giugno 2021**
- 2) L'anno sportivo, salvo comunicazioni diverse, segue il calendario scolastico vigente in Liguria.
- 3) Gli orari di frequenza sono dalle ore 14.00 alle ore 19.00 da lunedì a venerdì in base alla scelta concordata con i Maestri e ai livelli di gioco e di età.
- 4) Per una corretta gestione interna dei gruppi, Il Circolo confida nella frequenza annuale dei corsi.
- 5) Le quote di frequenza sono quelle indicate nella pagina che precede ed in particolare quelle relative alla opzione prescelta. **Il pagamento dell'importo dovuto è da effettuarsi entro la data di inizio corso; copia della ricevuta di pagamento dovrà essere consegnata - unitamente al modulo di iscrizione - presso la Segreteria del Circolo/personale tecnico all'atto della conferma di iscrizione.**
- 6) **Il pagamento potrà essere effettuato preferibilmente tramite bonifico alle seguenti coordinate bancarie: IT73Q 05034 3218 0000 0000 02233**  
**Causale: ( nome/cognome iscritto), SAT 2020/2021, I° (o II°) quadrimestre ZOAGLI.**  
In alternativa in segreteria, a mezzo contanti, assegno. Non sono accettate carte di credito o POS.
- 7) **La quota di frequenza prescelta non potrà essere decurtata per alcun motivo, né per malattia o per altri motivi personali; anche in caso di ritiro dai corsi, la quota versata non potrà essere oggetto di alcun rimborso o sconto.** In caso di eventuale sospensione della Scuola Tennis per emergenza sanitaria Covid-19, gli appuntamenti già saldati e non usufruiti verranno recuperati alla riattivazione del corso.
- 8) **Il mancato pagamento della rata, comporterà la sospensione delle lezioni per l'allievo.**
- 9) All'atto dell'iscrizione l'allievo viene tesserato per la F.I.T. e per il TC Santa Margherita Ligure.
- 10) L'abbigliamento richiesto in campo e quello per la preparazione atletica devono essere adeguati allo scopo. Ad inizio corso verrà fornito il "kit di iscrizione" comprendente sacca, t-shirt, berrettino e borraccia. E' inoltre disponibile per la vendita abbigliamento tecnico del Circolo (info in segreteria).
- 11) **In caso di maltempo le lezioni di tennis perse verranno recuperate entro la fine del quadrimestre di competenza secondo quanto comunicato dal personale.**
- 12) **In ottemperanza con le direttive comunali, il Circolo resterà chiuso durante le allerte meteo diramate dal Comune di SML. Le allerte meteo ROSSE non saranno oggetto di recupero.**
- 10) Il responsabile della Scuola Tennis è il Sig. Marco Lavagnino (Tecnico Nazionale F.I.T.)

SML, li \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

Per accettazione specifica anche ai sensi degli artt. 1341-1342 c.c. delle seguenti clausole: 6) impossibilità di recesso; pagamento integrale della quota di frequenza prescelta anche in caso di ritiro; 7) sospensione del servizio in caso di mancato pagamento.

SML, li \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_



Accetto altresì integralmente e senza riserve il seguente regolamento della Scuola Tennis e mi impegno a farlo osservare a mio/a figlio/a:

**= REGOLAMENTO =**

- 1) Le programmazioni dello Staff Tecnico, in termini di frequenze, gruppi e competizioni, sono insindacabili.
- 2) Gli allievi tesserati per il TC Santa Margherita Ligure che prenderanno parte alle competizioni a squadre o individuali, sono tenuti a rispettare le Regole Federali oltre che i principi di una sana competizione; devono rispettare l'avversario, i compagni di squadra, il capitano. Non sono ammessi comportamenti che violino le regole sportive né atteggiamenti contrari alla buona educazione; in tal caso verranno applicati provvedimenti disciplinari. I genitori non dovranno mai, e per nessun motivo, intromettersi tra i giocatori in discussioni che riguardino la partita, né avere discussioni con altri genitori, con giudici di gara o maestri; in caso questo avvenga, il Circolo potrà prendere dei provvedimenti sanzionatori nei confronti del loro figlio.
- 3) Le lezioni potranno essere condotte da qualsiasi istruttore, maestro o tecnico facente parte dello Staff del TC Santa Margherita Ligure; pertanto gli allievi avranno modo di svolgere le lezioni con diversi maestri.
- 4) Gli allievi dovranno presentarsi sempre alle lezioni 5 minuti prima dell'orario di inizio, comunque dopo aver lasciato zaini e borse nell'apposita area spogliatoio.
- 5) I genitori sono tenuti ad avvertire lo staff tecnico quando il proprio figlio non può essere puntuale, sia che arrivi in ritardo o che debba lasciare la lezione prima dell'orario. Nel caso in cui si abusi con i ritardi o con l'abbandono dell'allenamento prima del tempo, compreso quello sulla parte fisica, potranno essere presi provvedimenti disciplinari.
- 6) Gravi problemi di comportamento saranno sanzionati prima con l'esclusione dalla lezione poi, se ripetuti nel tempo, con l'esclusione dai corsi senza restituzione della quota versata.
- 7) **E' obbligatorio, all'atto dell'iscrizione, consegnare il Certificato medico di buona salute e idoneità allo svolgimento dello sport non agonistico con validità annuale; mentre per l'idoneità allo sport agonistico è necessario fornire il Certificato medico sportivo alla pratica agonistica con validità annuale. L'assenza di tale certificato comporterà la sospensione immediata dell'allievo dalle lezioni e/o dagli allenamenti essendo categoricamente vietato dalla legge vigente l'esercizio di attività sportiva senza idonea certificazione medica.** E' altresì obbligatorio comunicare in Segreteria in forma riservata eventuali problemi allergici o altro;
- 8) I ragazzi della Scuola Tennis sono tenuti ad osservare un comportamento corretto, rispettoso dei soci e del personale; devono, inoltre, avere cura delle attrezzature e delle strutture messe loro a disposizione, così come degli spazi comuni. Coloro non rispettano un comportamento di civile convivenza possono essere temporaneamente sospesi o esclusi dai corsi.

Per accettazione:

SML, lì \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_



## **INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 13-14 DEL GDPR 2016/679**

**“Società Sportiva Dilettantistica Tennis Club Santa Margherita Ligure”** o in breve **“SSD TC Santa Margherita Ligure”** Le fornisce le seguenti informazioni:

### **TIPI DI DATI**

1. **Dati personali** - I dati personali (nome, cognome, estremi documento di riconoscimento e copia dello stesso, telefono, indirizzo email, etc), sono quelli che saranno forniti al momento della sottoscrizione o comunque prima dell'avvio del rapporto contrattuale ovvero nel corso dello stesso.
2. **Particolari categorie di dati (dati sensibili)** - Tra i dati conferiti possono figurare anche dati di cui all'art. 9 GDPR (categorie particolari di dati), e in particolare dati personali biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica e dati relativi alla salute.

### **TIPI E FINALITÀ DI TRATTAMENTO**

3. **Trattamenti derivanti da obblighi contrattuali** - I dati personali comuni e/o sensibili e/o giudiziari, richiesti e/o forniti anche verbalmente, preventivamente all'instaurazione del rapporto contrattuale, ovvero nel corso o dopo la cessazione dello stesso, saranno oggetto, anche senza il Vostro consenso ai sensi dell'art. 6, lettere b) e f) GDPR:
  - i. di trattamento relativo alle funzioni connesse all'esercizio delle proprie attività professionali, istituzionali e statutarie;
  - ii. di trattamento in qualsiasi modo connesso alla fase precontrattuale e agli adempimenti del rapporto contrattuale anche in relazione alle eventuali controversie, tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo:
    - inserimento dei dati personali in supporto cartaceo e/o informatico da parte dell'associazione, per la gestione del relativo archivio;
    - utilizzo dei dati per una corretta pianificazione delle visite mediche d'idoneità sportiva con le eventuali strutture mediche convenzionate e non;
    - utilizzo dei dati per una corretta pianificazione della gestione dell'attività sportiva e delle comunicazioni connesse;
    - utilizzo dei dati per l'organizzazione di eventi connessi all'attività sportiva, quali tornei, raduni, gite;
    - corretta e completa esecuzione in ogni ambito degli scopi istituzionali della associazione sportiva;
    - produzione in ambito giudiziale,
    - comunicazione in ambito stragiudiziale,
    - registrazione fatture,
    - elaborazione certificazioni,
    - stipula di coperture assicurative,
    - comunicazione a qualsiasi soggetto terzo che debba espletare qualsivoglia attività di consulenza/assistenza/prestazioni in ordine a detto rapporto (ivi compresi commercialisti, avvocati, consulenti del lavoro, tecnici, medici del lavoro, banche e compagnie assicurative).
4. **Trattamenti derivanti da obblighi di legge** - I dati personali comuni e/o sensibili e/o giudiziari, richiesti e/o forniti anche verbalmente, preventivamente all'instaurazione del rapporto contrattuale, ovvero nel corso o dopo la cessazione dello stesso, saranno oggetto, anche senza il Vostro consenso ai sensi dell'art. 6, lettera c) GDPR:
  - iv. di trattamento connesso a finalità fiscale/tributaria/contributiva;
  - v. di trattamento connesso alla affiliazione alla federazione di riferimento (Federazione italiana Tennis), al Coni e a qualsiasi altro ente territoriale e non a cui sia necessario comunicare i dati;
  - vi. di trattamento costituito da trasferimento a terzi per finalità di backup su server esterni in ogni caso ubicati sul territorio della UE. I dati trasferiti su tali server saranno dotati di cifratura affinché solo il titolare e i soggetti autorizzati possano accedervi. I dati potranno inoltre essere temporaneamente trasferiti a soggetti incaricati di attività di manutenzione delle apparecchiature hardware e software, mediante salvataggi di backup necessari al salvataggio e al recupero dei dati;
5. **Trattamenti a prescindere da obblighi contrattuali o di legge** - I dati personali richiesti e/o forniti anche verbalmente, preventivamente all'instaurazione del rapporto contrattuale, ovvero nel corso o dopo la cessazione dello stesso, saranno oggetto:
  - vii. di trattamento costituito dall'inserimento di dati, immagini, articoli e nel proprio archivio, per l'eventuale pubblicazione del suddetto materiale nel proprio sito internet, nella propria pagina facebook e nelle proprie pubblicazioni, brochure, presentazioni, cataloghi per fini pubblicitari e di marketing;
  - viii. trattamento costituito dall'invio di informative per finalità pubblicitarie e di marketing.



6. **Definizione di trattamento** - Il «trattamento» di dati personali è definito dall'art. 4 GDPR come “*qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione*” e ricomprende la raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione e distribuzione dei dati stessi.
7. **Trattamento di particolari categorie di dati (dati sensibili)** - I dati particolari ex art. 9 GDPR ossia i dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona rientrano nel trattamento sopra descritto e verranno utilizzati unicamente per finalità connesse all'espletamento dell'attività di assistenza, consulenza, rappresentanza conferita. Tali dati potranno essere utilizzati solo in presenza di Vostro consenso fatto salvo per i dati relativi allo stato di salute, poiché tale trattamento deriva da obbligo di legge.
- 8 - **Trattamento di dati giudiziari** - I dati giudiziari non verranno trattati.

### **CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI**

I dati personali forniti (comuni, sensibili e giudiziari) potranno essere oggetto di comunicazione a tutti i dipendenti e collaboratori coinvolti, nonché agli Enti esterni destinatari delle pratiche che riguardano il cliente/fornitore, nel compimento delle attività che precedono, e ai soggetti esterni che interagiscono con il titolare, sempre ed esclusivamente per attività funzionali alle finalità sopra descritte; tali categorie sono:

- A. Società operanti nel campo E.D.P., anche residenti all'estero, per la cura dell'information management del titolare, della sicurezza e della riservatezza dei dati;
- B. Commercialisti, società di servizi nel campo della consulenza del lavoro e in quello dell'elaborazione di sistemi di paghe e stipendi, nonché Studi Legali per eventuali controversie da trattare;
- C. Clienti e Fornitori per lo svolgimento delle attività commerciali, di servizio e amministrative del titolare, oltreché in assolvimento delle leggi vigenti;
- D. Distributori, agenti, vettori, corrieri, trasportatori e comunque ogni altra Società utilizzata nell'ambito dei servizi offerti dal titolare;
- E. Pubbliche amministrazioni, federazione italiana Tennis, CONI, e altri enti territoriali e non, per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti;
- F. Autorità giudiziarie;
- G. Medico sportivo;
- H. Banche, Società Assicuratrici;
- I. Altri circoli e/o maestri e/o altri enti a vario titolo coinvolti nell'organizzazione di eventi sportivi, tornei, gite.

### **MODALITÀ DI TRATTAMENTO**

- J. **Principi** - Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.
- K. **Strumenti** - Il trattamento dei dati sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e/o telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti. Non esistono processi decisionali automatizzati e/o sistemi di profilazione dei dati gestiti dal titolare.
- L. **Cessione dei dati all'estero** -E' possibile la cessione dei dati al di fuori dell'Unione Europea in caso di partecipazione dell'associato/allievo a attività o competizioni sportive all'estero.

### **MODALITÀ DI TRATTAMENTO**

- 8. **Principi** - Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.
- 9. **Strumenti** - Il trattamento dei dati sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e/o telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti. Non esistono processi decisionali automatizzati e/o sistemi di profilazione dei dati gestiti dal titolare.
- 10. **Cessione dei dati all'estero** -E' possibile la cessione dei dati al di fuori dell'Unione Europea in caso di partecipazione dell'associato/allievo a attività o competizioni sportive all'estero.

### **TERMINE DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

- 11. I dati personali vengono conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale e, nel caso di cessazione del rapporto, nei termini prescizionali normativamente previsti per l'esercizio di qualsivoglia diritto connesso al



rapporto intercorso tra le parti, anche al fine della possibile necessità di prova della regolarità delle prestazioni in sede giudiziale o stragiudiziale.

### **CONSENSO DELL'INTERESSATO**

12. Il conferimento dei dati personali (comuni, sensibili e giudiziari) al trattamento finora spiegato così come la loro comunicazione alle categorie di soggetti elencate hanno natura obbligatoria ai sensi delle leggi e dei contratti che regolamentano, a titolo esemplificativo, per finalità connesse all'esecuzione del rapporto contrattuale.
13. Si informa in particolare che:
- a) è obbligatorio fornire i dati per il trattamento per le finalità di cui al punto 3, al punto 4 e acconsentire alla loro cessione ai soggetti di cui al punto 9 perché possano a loro volta trattarli. Il mancato consenso, parziale o totale, comporta l'impossibilità - da un lato - di assolvere gli obblighi di legge e quindi di costituire o di proseguire il rapporto contrattuale e - dall'altro - di svolgere la propria attività tipica;
  - b) è facoltativo fornire i dati per il trattamento di cui al punto 5 e acconsentire alla loro cessione ai soggetti di cui al punto 9, lettere a), c), d) e i) anche se in tal caso il titolare potrà valutare caso per caso se sia possibile proseguire il rapporto contrattuale alle meno agevoli condizioni derivanti dalla mancata prestazione del consenso;
  - c) è facoltativo fornire i dati giudiziari.

### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

14. Ella potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:
- a. di **accesso** ai dati personali ai sensi dell'art. 15 GDPR;
  - b. di ottenere la **rettifica** ai sensi dell'art. 16 GDPR, la **cancellazione** degli stessi ai sensi dell'art. 17 GDPR o la **limitazione** del trattamento che lo riguardano ai sensi dell'art. 18 GDPR;
  - c. di **opporvi** al trattamento ai sensi dell'art. 21 GDPR;
  - d. alla **portabilità** dei dati ai sensi dell'art. 20 GDPR;
  - e. di **revocare** il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca ai sensi dell'art. 7 co. 3 GDPR;

La revoca del consenso, la richiesta di cancellazione, l'opposizione e la richiesta di portabilità dei dati comporterà l'impossibilità di adempiere alle obbligazioni inerenti al rapporto contrattuale e dunque renderà impossibile la sua prosecuzione.

### **FORMULAZIONE DEL CONSENSO**

Il sottoscritto, avendo letto l'informativa fornita dal titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13 GDPR sul trattamento e sulla comunicazione dei dati personali (comuni, sensibili) da questo effettuati, con la finalità connesse all'adempimento del rapporto contrattuale e ai connessi adempimenti di legge, essendo consapevole che in mancanza di consenso ai predetti trattamenti il titolare non potrà - da un lato - assolvere gli obblighi di legge e quindi costituire o proseguire il rapporto contrattuale e - dall'altro - di svolgere la propria attività tipica,

- fornisce il consenso  
 nega il consenso

**all'invio di comunicazione via email mediante l'indirizzo indicato nel presente modulo che vi autorizzo a inserire in mailing list e directory per qualsiasi tipo di comunicazione da parte dell'associazione.**

Inoltre,

- fornisce il consenso  
 nega il consenso

**all'invio di comunicazione via sms e via whatsapp al numero indicato nel presente modulo che vi autorizzo a inserire in chat di gruppo, mailing list e directory per qualsiasi tipo di comunicazione da parte dell'associazione.**

Inoltre,

- fornisce il consenso  
 nega il consenso

**alla pubblicazione di dati e immagini mie e di mio figlio minore sulla pagina facebook, sul sito internet e su pubblicazioni e brochure pubblicitarie da parte dell'associazione.**

SML, li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_





**= AUTOCERTIFICAZIONE RISCHIO COVID-19 =**

**Io sottoscritto**

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Telefono cell. \_\_\_\_\_

**genitore o esercente la potestà genitoriale di:**

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, sulla responsabilità penale di cui si può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. sopra citato

SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA' dichiara che il proprio figlio/a:

- negli ultimi 14 gg non è mai stato in contatto con persone positive al virus COVID-19 e non è in quarantena ;
- negli ultimi 14 gg non ha avuto alcun sintomo quale raffreddore, congiuntivite, disturbi dell'olfatto e del gusto, tosse né temperatura corporea oltre i 37,5° ;
- accede al servizio offerto dalla Scuola Tennis 20/21 conoscendo i corretti comportamenti da adottare per contrastare la diffusione del Covid -19;

**Inoltre si impegnarsi altresì a comunicare tempestivamente alla SSD Tennis Club Santa Margherita Ligure ogni variazione dello stato di salute del proprio figlio/a durante l'esecuzione della Scuola Tennis 2020/2021.**

Luogo , data e firma

-----